

Przedmioty system oceniania z przedmiotów zawodowych dla zawodu technik mechatronik

1. CELE EDUKACYJNE PRZEDMIOTU

a) ogólne:

Celem kształcenia zawodowego jest przygotowanie uczących się do wykonywania pracy zawodowej i aktywnego funkcjonowania na zmieniającym się rynku pracy w warunkach współczesnego świata.

b) szczegółowe:

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie technik mechatronik powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- montowania urządzeń i systemów mechatronicznych,
- eksploataowania urządzeń i systemów mechatronicznych,
- projektowania urządzeń i systemów mechatronicznych,
- programowania urządzeń i systemów mechatronicznych.

Do wykonywania zadań zawodowych niezbędne jest osiągnięcie efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie technik mechatronik, na które składają się:

- efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów (BHP, PDG, JOZ, KPS, OMZ)
- efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru elektryczno-elektronicznego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów oraz mechanicznego i górniczno-hutniczego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów PKZ(E.a), PKZ(E.c), PKZ(M.a), PKZ(M.b).

2. PODSTAWA PROGRAMOWA

Program nauczania technologii i konstrukcji mechanicznych 311410 dla zawodu technik mechatronik o strukturze przedmiotowej.

3. PRZEDMIOTY OBJĘTE SYSTEMEM OCENIANIA

Język obcy zawodowy.

Działalność gospodarcza w branży mechatronicznej.

Elektrotechnika i elektronika.

Technologie i konstrukcje mechaniczne.

Pneumatyka i hydraulika.

Urządzenia i systemy mechatroniczne.

Pracownia elektrotechniki i elektroniki.

Pracownia technologii i konstrukcji mechanicznych.

Pracownia pneumatyki i hydrauliki.

Pracownia urządzeń i systemów mechatronicznych.

Pracownia projektowania urządzeń i systemów mechatronicznych.

Pracownia programowania urządzeń i systemów mechatronicznych.

4. PODRĘCZNIKI

V. Evans, J. Dooley, C. Taylor „Electronics”, wydawnictwo EP, dopuszczony przez Komisję Przedmiotów Zawodowych.

T. Gorzelany, W. Aue „Prowadzenie działalności gospodarczej”, wydawnictwo WSiP, dopuszczony przez Komisję Przedmiotów Zawodowych.

S. Sadowski „Elektrotechnika”, wydawnictwo WSiP, numer dopuszczenia 24/2005.

P. Boś, S. Sitarz „Podstaw konstrukcji maszyn”, część 1, wydawnictwo WKŁ, numer dopuszczenia 21/2010,

P. Boś, D. Chodorowska, R. Fejkiel, Z. Wrzask „Podstaw konstrukcji maszyn”, część 2, wydawnictwo WKŁ, numer dopuszczenia 2012.

Praca zbiorowa „Mechatronika”, wydawnictwo REA, numer dopuszczenia 17/2002.

M. Olszewski „Urządzenia i systemy mechatroniczne”, część 1, wydawnictwo REA, numer dopuszczenia 03/2009.

M. Olszewski „Urządzenia i systemy mechatroniczne”, część 2, wydawnictwo REA, numer dopuszczenia 03/2009.

M. Pilawski „Pracownia elektryczna”, wydawnictwo WSiP, numer dopuszczenia 07/1998.

L. Grabowski „Pracownia elektroniczna”, wydawnictwo WSiP, numer dopuszczenia 03/1997.

W. Nowakowski „Logo w praktyce”, wydawnictwo BTC, dopuszczony przez Komisję Przedmiotów Zawodowych.

5. OBSZARY OCENIANIA

- a) wiadomości,
- b) umiejętności,
- c) postawa - aktywność, pracowitość, systematyczność.

6. FORMY PRACY PODLEGAJĄCE OCENIE

- a) prace pisemne - kartkówki, sprawdziany,
- b) odpowiedzi ustne,
- c) prace samodzielne i w grupie,
- d) prace domowe,
- e) prace dodatkowe - dla chętnych,
- f) aktywność na lekcji.

7. KRYTERIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY

- a) **niedostateczny** (ndst) - otrzymuje uczeń, który:
 - spełnił mniej niż 50% wymagań podstawowych,
 - nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową nauczania przedmiotu zawodowego w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
 - nie jest w stanie rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności,
 - nie wykazuje chęci zdobycia wiedzy.

- b) **dopuszczający** (dop) - otrzymuje uczeń, który:
- spełnił 50% wymagań podstawowych,
 - ma braki w opanowaniu treści zawartych w podstawie programowej, ale nie przekreśla to możliwości uzyskania przez niego podstawowej wiedzy z przedmiotu zawodowego w ciągu dalszej nauki,
 - rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,
 - wykazuje chęć zdobywania wiedzy.
- c) **dostateczny** (dst) - otrzymuje uczeń, który:
- spełnił 75% wymagań podstawowych,
 - opanował wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach podstawowych,
 - rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.
- d) **dobry** (db) - otrzymuje uczeń, który:
- spełnił 75% wymagań podstawowych oraz 50% wymagań ponadpodstawowych,
 - w pełni opanował wiadomości i umiejętności zawarte w poziomie podstawowym, częściowo spełnia wymagania ponadpodstawowe, czyli w dużej mierze zna materiał określony programem nauczania,
 - poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
- e) **bardzo dobry** (bdb) - otrzymuje uczeń, który:
- spełnił 75% wymagań podstawowych oraz 75% wymagań ponadpodstawowych,
 - opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu zawodowego w danej klasie,
 - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje
 - problemy teoretyczne i praktyczne,
 - stosuje posiadaną wiedzę w nowych sytuacjach.
- f) **celujący** (cel) - otrzymuje uczeń, który:
- spełnił wszystkie wymagania na ocenę bardzo dobrą,
 - opanował wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania,
 - samodzielnie rozwija własne uzdolnienia,
 - sprawnie posługuje się posiadaną wiedzą w rozwiązywaniu problemów,
 - proponuje rozwiązania nietypowe.

W przypadku prac pisemnych punktowanych stosuje się następującą skalę:

- **celujący** - 100 ÷ 96% maksymalnej liczby punktów,
- **bardzo dobry** - 95 ÷ 86% maksymalnej liczby punktów,
- **dobry** - 85 ÷ 70% maksymalnej liczby punktów,
- **dostateczny** - 69 ÷ 50% maksymalnej liczby punktów,
- **dopuszczający** - 49 ÷ 30% maksymalnej liczby punktów,
- **niedostateczny** - 29 ÷ 0% maksymalnej liczby punktów.

Dla ocen cząstkowych uzyskanych przez uczniów stosowane są następujące wagi:

- **aktywność** - 1 lub 2,
- **kartkówka** - 2,
- **notatka** - 1,
- **odpowiedź ustna** - 2,
- **poprawa sprawdzianu pisemnego** - 3,
- **praca domowa** - 1,
- **projekt** - 3,

- referat - 1,
- sprawdzian(klasówka) - 3,
- sprawozdanie z ćwiczeń - 2 lub 3,
- sprawdzian wiedzy i umiejętności, potocznie zwany próbnym egzaminem maturalnym i potwierdzający kwalifikacje zawodowe - 3.

7. Kontrakt z uczniami

- a) ocenianie uczniów jest zgodnie z zasadami jawności i sprawiedliwości,
- b) uczeń ma obowiązek posiadać podręcznik oraz zeszyt przedmiotowy, który podlega ocenie,
- c) uczeń powinien otrzymać w semestrze minimum ocen ustalonych w szkolny system oceniania,
- d) sprawdziany, testy i odpowiedzi ustne są obowiązkowe,
- e) uczeń ma obowiązek poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu lub testu w ciągu 2 tygodni po powrocie do szkoły, w terminie ustalonym z nauczycielem, przy czym ocenę z poprawy wpisuje się obok poprzedniej,
- f) kartkówki obejmują materiał z 3 ostatnich lekcji, nie muszą być zapowiadane, a uzyskana ocena niedostateczna nie podlega poprawie,
- g) oceny z prac dodatkowych, udział w konkursach i olimpiadach mogą mieć tylko korzystny wpływ na ocenę roczną,
- h) uczeń ma prawo dwukrotnie w ciągu roku zgłosić nie przygotowanie do zajęć i nie uzyskuje wówczas oceny niedostatecznej,
- i) ocenę semestralną i roczną ustala nauczyciel na podstawie ocen cząstkowych, zachowując ich wagę, najpóźniej na 4 tygodnie przed klasyfikacją,
- j) niedostateczna ocena śródroczna powinna być poprawiona przez ucznia najpóźniej do końca marca, w formie uzgodnionej z nauczycielem, natomiast niedostateczna ocena roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

Opracował: mgr inż. **Krzysztof Szelażek**